

<b>ZÁPISNICA z Rady rodičov</b>			
<b>ID stretnutia:</b>	<b>3/2019</b>	<b>Druh zasadnutia:</b>	vedenie školy - zástupcovia rodičov
<b>Predmet stretnutia:</b>	Pravidelné zasadnutie Rady rodičov		
<b>Dátum konania:</b>	13. 06. 2019	<b>Miesto konania:</b>	pavilón A, učebňa informatiky
<b>Čas (od – do):</b>	15:30 – 16:00	<b>Zvolávateľ:</b>	Ing. Radoslav Levčík, predseda RR
	<b>Za zvolávateľa</b>	<b>Ostatní</b>	
<b>Zúčastnení:</b>	Ing. Radoslav Levčík, predseda RR		PaedDr. Eva Pillárová, riaditeľka školy
	členovia Rady rodičov (podľa PL)		Mgr. Katarína Dubeňová, zástupkyňa RŠ pre I. stupeň Mgr. Beáta Kirešová, zástupkyňa RŠ pre II. stupeň
<b>Podklady:</b>			
<b>Zápis vyhotovil:</b>	Mgr. Ingrid Tomášiková	<b>Zápis verifikoval:</b>	Ing. Radoslav Levčík

## 1. Agenda

Agenda	Prejednané
1. Otvorenie zasadnutia	Áno
2. Informácie od p. Levčíka	Áno
3. Informácie od p. riaditeľky	Áno
4. Informácie od p. zástupkyň	Áno
5. Rôzne	Áno

## 2. Záznam zo zasadnutia

Oblasť agendy	Záznam
1. Otvorenie	Zasadnutie otvoril Ing. R. Levčík, predseda Rady rodičov, privítal všetkých prítomných a poďakoval za pomoc a prácu rodičov počas celého školského roka.
2. Informácie od p. Levčíka	Na úvod zasadnutia predniesol Ing. Levčík aktuálne informácie k parkovaniu pozdĺž Jantárovej ulice <ul style="list-style-type: none"> <li>• navrhované riešenie by zabralo časť mestských pozemkov</li> <li>• je potrebné pripraviť ucelenú projektovú dokumentáciu</li> </ul>
3. Informácie od p. riaditeľky	Pani riaditeľka PaedDr. Eva Pillárová prítomných rodičov informovala o nasledovnom: <ul style="list-style-type: none"> <li>• mesto je naklonené situáciu s parkovaním riešiť</li> <li>• priechodné riešenie bude s prihliadnutím na čo najmejšie zásahy</li> <li>• najdôležitejšie je nájsť projektanta, ktorý pripraví kompletný návrh s CP</li> <li>• cez letné prázdniny je naplánovaná:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ rekonštrukcia telocvične vrátane palubovky, okien a toaliet</li> <li>○ rekonštrukcia štyroch odborných učební (informatiky, technickej výchovy, jazykovej a prírodovednej)</li> <li>○ v pláne je aj prístavba k školskej jedálni</li> </ul> </li> <li>• 18. júna sa uskutoční stretnutie víťazov školských súťaží</li> </ul>

Oblasť agendy	Záznam
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2.B sa zúčastní vystúpenia Super triedav Bratislave</li> <li>• v súťaži o erb mesta bola úspešná žiačka zo IV. B. Získala pre školu 300 eur, ktoré sa použijú na nákup pomôcok na výtvarnú výchovu</li> <li>• získali sme 1. miesto na Majstrovstvách Slovenska vo florbale dievčat. Ocenenie vo výške 2000 eur sa použije na nákup športových potrieb pre žiakov školy.</li> <li>• Zúčastníme sa súťaže Jazykový kvet v Bratislave</li> <li>• 11. júna prebehli testy v jazykových krúžkoch na škole</li> <li>• 21. júna je naplánovaná rozlúčka so štvrtákmi</li> <li>• 24. júna bude Klasifikačná porada</li> <li>• 25. júna bude rozlúčka s deviatakmi</li> <li>• 26. júna sa odovzdávajú učebnice</li> <li>• 27. júna budú ocenení najšikovnejší žiaci</li> <li>• 28. júna – ukončenie ŠR od 8:00 do 9:30</li> <li>• od septembra bude stravovanie v ŠJ zadarmo, je potrebné vyplniť prihlášku</li> </ul>
4. Informácie od p. zástupkyň	I. stupeň (Mgr. Katarína Dubeňová) <ul style="list-style-type: none"> <li>- I. A – vyslovené poďakovanie rodičom</li> <li>- prvé sväté prijímanie</li> <li>- žiaci boli úspešní v súťaži Šaliansky Maťko</li> </ul> II. stupeň (Mgr. Beáta Kirešová) <ul style="list-style-type: none"> <li>- žiaci boli úspešní v súťaži Skús pokus a Jazykový kvet</li> <li>- v Testovaní 9 sme sa umiestnili na 1. mieste v rámci Košíc, v celoslovenskom hodnotení sme sa umiestnili v rebríčku 15 % nad celoslovenským priemerom</li> </ul>
5. Rôzne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Otázka od rodiča k rozdeleniu budúcich deviatakov. Vzhľadom na odchod 21 žiakov na bilingválne gymnázia dôjde čo najcitlivejšie k rozdeleniu jednej triedy medzi tri.</li> <li>• Otázka od rodiča k výuke FJ v IV. B – v procese riešenia</li> </ul>

### 3. Identifikované úlohy

ID	Popis úlohy	Termín splnenia	Zodpovedný
1	Požiadat rodičov o doplatenie poplatkov za stravu.	25. 06. 2019	Zástupcovia tried

### 4. Identifikované otvorené otázky

ID	Popis otvorenej otázky	Identifikoval	Prvotný vlastník
1			

### 5. Rozhodnutia zo zasadnutia

ID	Typ rozhodnutia	Popis rozhodnutia
1		

## 6. Použité skratky

Skratka	Vysvetlenie
RR	Rada rodičov
ŠR	Školský rok
RŠ	Riaditeľ školy
PL	Prezenčná listina

## 7. Prílohy

Počet strán	Popis
1	Prezenčná listina zo dňa 13. 06. 2019

## 8. Podpisová doložka

Zápis vyhotovil		
Dátum	Meno	Podpis
14. 06. 2019	I. Tomášiková	